

PHỤ LỤC 12

Quy trình thi đối với môn thi trắc nghiệm - hình thức thi trực tuyến

(Ban hành kèm theo Quyết định số 1019/QĐ-ĐHKTL ngày 29 tháng 11 năm 2021

của Phó Hiệu trưởng Trường Đại học Kinh tế - Luật)

STT	Nội dung coi thi	Thời gian
1	<ul style="list-style-type: none">Sinh viên xem danh sách thi, phòng thi trực tuyến (online) trên hệ thống MyUEL.Nếu không có gửi Email phản hồi về P.KT&ĐBCL.	Trước ngày thi 05 ngày làm việc
2	<ul style="list-style-type: none">Sinh viên kiểm tra phòng thi online và danh sách thi trên hệ thống E-Learning.Nếu không có gửi Email phản hồi về P.KT&ĐBCL.	Trước ngày thi 03 ngày làm việc
3	<ul style="list-style-type: none">Sinh viên truy cập vào link thi trên E-Learning bằng Email Trường cấp. (Ví dụ: annv@uel.edu.vn)Điểm danh sinh viên: sinh viên chuẩn bị Thẻ sinh viên hoặc CMND hoặc CCCD để trình cán bộ coi thi (CBCT).+ Yêu cầu Thí sinh đổi tên theo cấu trúc MSSV_Họ và Tên. <i>Ví dụ:</i> K214060001_Nguyễn Văn A+ Yêu cầu sinh viên bật Webcam để kiểm tra Thẻ sinh viên/ CMND/ CCCD. Sinh viên bắt buộc phải bật Camera trong suốt quá trình thi.Sinh viên nghe CBCT Phổ biến một số quy định: Quá trình thi, nộp bài thi, quy định xử lý vi phạm... <u>Thí sinh lưu ý về các nút nhấn trên E-learning:</u><ul style="list-style-type: none">○ Nút “Nộp ngay” hoặc Nút “Làm xong”: Hoàn tất quá trình làm bài, vẫn có thể xem lại các câu đã làm và được sửa lại.○ Nút “Nộp bài & kết thúc”: Sẽ kết thúc luôn phần thi, không thể sửa lại các câu đã làm.- Trong quá trình làm bài sinh viên không được phép chia sẻ màn hình thiết bị thi cũng như chia sẻ tài khoản thi. Nếu cán bộ coi thi phát hiện sẽ lập biên bản đình chỉ thi.- Trong suốt quá trình thi, giám thị có quyền yêu cầu sinh viên chia sẻ màn hình làm bài để kiểm tra tính trung thực của sinh viên. Sinh viên phải tuân thủ yêu cầu của cán bộ coi thi (nếu không tuân thủ CBCT sẽ đình chỉ thi).	Trước giờ thi 15 – 30 phút

4	CBCT thông báo sinh viên bắt đầu làm bài.	Bắt đầu tính thời gian làm bài
5	Trong quá trình làm bài, sinh viên không được rời khỏi khung hình camera; CBCT có thể gọi ngẫu nhiên sinh viên và yêu cầu bật micro chia sẻ màn hình làm bài để kiểm tra quá trình làm bài. Nếu sinh viên không thực hiện theo yêu cầu của CBCT thì coi như vi phạm quy chế thi (đình chỉ thi).	Quá trình làm bài
6	CBCT nhắc nhở sinh viên sắp hết thời gian làm bài.	15 phút trước khi hết giờ làm bài
7	<ul style="list-style-type: none"> - Cán bộ coi thi thông báo hết giờ làm bài. - CBCT thông báo kết quả điểm cho sinh viên. - Sinh viên chỉ rời khỏi phòng thi và kết thúc Zoom khi được CBCT cho phép. 	Hết giờ làm bài